

一般競争入札（総合評価落札方式）について次のとおり公告します。

令和7年9月4日

公益社団法人 全国市有物件災害共済会
財務部長 三品 秀仁
(公印省略)

1. 入札に付する事項

- (1) 件名：次期共済基幹システム構築に関する設計・開発業務
- (2) 期間：契約日～令和10年10月31日
- (3) 履行場所：東京都千代田区平河町二丁目4番1号 日本都市センター会館
- (4) 概要：次期共済基幹システム構築に関する設計・開発業務
詳細は別途配布する仕様書を参照すること。
- (5) 入札方式：郵便入札

2. 契約条項を示す場所（問合せ先）

財務部管理課 近藤

〒102-0093 東京都千代田区平河町二丁目4番1号 日本都市センター会館10階

TEL：03-5216-8765 メール：zaimu@city-net.or.jp

3. 仕様書の配布

入札資料一式（仕様書、入札参加申込書、入札書）は個別に配布するため、希望者は上記2に記載の担当者宛に連絡をしてください。Eメールにより案内します。

4. 実施スケジュール

本入札におけるスケジュール概要を以下に示す。

なお、下記スケジュールは予定であり変更する場合もある。

No.	実施内容	期間又は期限
1	公告	令和7年9月4日（木）
2	入札参加申込締切	令和7年10月3日（金）まで
3	資料配布	随時
4	質問締切	令和7年9月26日（金）13時まで
5	質問回答、修正事項提示	令和7年10月8日（水）
6	技術等提案書提出	令和7年10月27日（月）14時まで
7	プレゼンテーション （予定）	令和7年11月18日（火）、19日（水）
8	入札書提出	令和7年11月26日（水）13時まで
9	開札（予定）	令和7年11月26日（水）13時30分
10	結果通知（予定）	令和7年11月26日（水）～28日（金）
11	契約準備期間（予定）	令和7年12月

※ 「技術等提案書提出」後、内容について本会から質問する場合があります。

その場合は、速やかに書面で回答するものとする。

※ 「プレゼンテーション」の順番は抽選により決定し、事前に連絡する。

※ 「プレゼンテーション」は、指名業者が一同に会さない形式で行うものとする。

※ 「開札」は本会にて実施するため、入札参加者の立ち合いは不可とする。

5. 入札参加資格

本入札に参加を希望する者は、次の全ての要件を満たしていなければなりません。

- (1) 官公庁（令和7年度の全省庁統一資格または東京都入札サービス競争入札参加有資格者等の名簿）における競争入札参加資格を有しており、現在、指名停止の措置を受けている期間中の者でないこと。※全省庁統一資格では、「役務の提供等」の「A」又は「B」の等級に格付けされ、関東・甲信越地域の競争参加資格を有する者であること。
- (2) 次の各号のいずれにも該当しないこと。（公益社団法人全国市有物件災害共済会契約規程（2025(令和7)年5月29日施行）第6条）
 - ① 当該入札に係る契約を締結する能力を有しない者
 - ② 破産手続開始の決定を受けて復権を得ない者
 - ③ 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第32条第1項各号に掲げる者
 - ◆ 入札に参加を希望する者は、暴力団等に該当しない旨の誓約書（別記1）を提出すること。
 - ④ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
 - ⑤ 禁錮以上の刑に該当する犯罪により、公判に付せられ、判決確定に至るまでの者
 - ⑥ 前各号のいずれかに該当する者を代表者とする者又は契約の締結若しくは履行に関し代理人として使用する者

6. 入札参加申込書の提出

入札に参加を希望する者は、次により入札参加の申込みをしてください。

- (1) 提出書類
 - ① 入札参加申込書
 - ② 誓約書
 - ③ 官公庁の競争入札参加資格証明書の写し
 - ④ 会社概要
 - ⑤ 機密保持確認書
- (2) 提出先
 2. と同じ
- (3) 提出期限
令和7年10月3日（金）12時まで
- (4) 提出方法
提出方法はEメール、郵送（必着）、来館による直接受渡のいずれかとします。

7. 一般競争入札（総合評価落札方式）参加資格確認通知書の交付
入札参加申込書を提出した者には、本入札参加資格の審査結果について、Eメール等により一般競争入札参加資格確認通知書を送付します。
（交付は令和7年10月6日（月）以降を予定しています。）
8. 質問期間
- （1） 質問期日
令和7年9月26日（金）13時まで
質問はEメールにより行うこと。口頭・電話による質問は受け付けません。
メール： zaimu@city-net.or.jp
- （2） 回答日
令和7年10月8日（水）
入札参加者全員にEメールにて回答します。
（入札参加資格を満たしていない者には回答いたしません。）
9. 技術等提案書の提出期限及び場所
- （1） 提出期限
令和7年10月27日（月）14時まで
- （2） 場所
2. と同じ。
- （3） 提出形態
A4横（プレゼンテーション用）、A4縦（提案書用）の2形式を提出すること。
提出方法は郵送（必着）、来館による直接受渡のいずれかとします。
代表者印押印の紙原本を1部
紙原本のコピーを14部
提出内容と同じ内容を電子媒体にて提出すること
- （4） 留意事項
本入札に参加を希望する者は、「調達仕様書」及び「提案依頼書」に基づき技術等提案書を作成の上、上記担当まで提出（郵送の場合は、提出期限までに必着）すること。
技術等提案書の記述にあたっては、説明を要せずとも提案書を読んで理解できる内容とすること。
提案書に記載する内容は、全て本事業における実施義務事項として事業者が提示し、契約するものであることに留意すること
実施義務事項ではなく、参考として記載が必要である場合には、【参考】と明示し、記載する用紙を分け、混同しないよう注意すること。

10. プレゼンテーション（技術審査）の実施期間及び場所

(1) 実施期間

11月18日（火）、19日（水）

※ 実施時刻はメールにて個別にご案内いたします。

(2) 場所

公益社団法人全国市有物件災害共済会

東京都千代田区平河町二丁目4番1号

日本都市センター会館10階 第1会議室

※ 当日は10F財務部管理課にお越しください。

プレゼンテーション会場となる第1会議室へ案内いたします。

※ プレゼンテーションへの参加は4名以内とします。

※ プレゼンテーション1時間、質疑30分程度とします。

※ 投影用に65インチモニタを本会で用意します。

11. 入札書の提出期限、場所及び開札の日時及び場所

(1) 提出期限

令和7年11月26日（水）13時まで

(2) 提出先

2. と同じ

※ 提出方法は郵送（提出期限必着）、来館による直接受渡のいずれかとします。

※ 入札書は「書留」や「レターパック」、「宅配便」等の配達記録の残るものか、「来館による直接受渡」のいずれかの方法により送付してください。

※ 直接受渡の場合は、事前に本会にお電話にて来館日時をご連絡ください。

(3) 提出書類

① 入札書 ※指定の書式です。

② 内訳書 ※書式は任意です。

(4) 開札

提出期限到来後、本会にて開札します。

12. 審査方法

選定にあたっては、価格以外の要素に係る評価点（技術点）と入札価格に係る評価点（価格点）を計算した上で、合計した得点が総合評価点となります。入札価格が予定価格の範囲内であること、かつ、総合評価点の最も高い者を落札者とします。

13. 注意事項

- (1) 貴社代表者の名義人により入札（入札書への記名押印）をしてください。
- (2) 「入札書」は所定の様式を用い、入札価格は総価（消費税及び地方消費税相当額を抜き）を記載してください。
- (3) 「入札書」だけでなく「内訳書」も必ず同封してください。内訳書の無い入札は無効とします。
- (4) 入札金額の先頭に「¥」マークを必ず記載してください。
- (5) 入札に関する問い合わせは2.の問合せ先担当者を通して行ってください。本会の関係者と不正な接触等を行った場合は失格となります。
- (6) 入札参加者にはEメールにて結果を通知します。
- (7) 入札予定価格（予算）を超過した場合は失格となります。1回目の入札で、全ての参加者の入札が予定価格を超過した場合は入札日を再調整の上再入札を実施します。
- (8) 技術点の評価基準が「必須」となっている項目について、1つでも満たしていない提案書は失格となります。

14. 契約手続等

- (1) 入札保証金 免除
- (2) 契約保証金 免除
- (3) 契約書作成の要否 要
- (4) 落札後、契約書締結に先立ち、本会は速やかに「落札者決定書」を落札者に交付します。
- (5) 落札者は、交付から3営業日以内に契約書の草案を本会に提示してください。

15. 入札の停止条項

- (1) 理事会の判断により、入札を延期、又は取りやめる場合があります。
- (2) その他緊急の事情により、入札を延期、又は取りやめる場合があります。

16. その他

- (1) この入札参加及び契約により知り得た情報については、他への漏えいがないようご注意ください。
- (2) 本会に提出された書類は返却しません。
- (3) 入札説明会は開催しません。