

令和2年度職員募集要項

1 法人概要

法人名	公益社団法人 全国市有物件災害共済会
本部所在地	〒102-0093 東京都千代田区平河町2-4-1 日本都市センター会館10階

本会は、地方自治法第263条の2の規定に基づき、昭和24(1949)年に設立された、全国の市等の委託を受けて、公有財産等が損害を受けた際に、その損害を全国の市等が、相互に救済する事業を行うために共同で設立した公益法人です。

本会は、万が一の災害により、各市等の公有財産等が損害を受けた場合の復旧、復興及び災害を未然に防ぐ防災、減災を通じて、全国の都市において生活、活動されておられる人々の「セーフティネット」としての役割を担っています。

【事業内容】

- (1) 火災、水災、震災その他の災害に因る市等が所有、使用又は管理している財産の損害に対する相互救済事業(建物、自動車、地震災害見舞金)
- (2) 防災に係る調査研究及び普及啓発事業
- (3) 消防・防災施設整備等に対する資金融資事業
- (4) 防災専門図書館事業
- (5) 防災その他様々な都市機能の健全な維持発展に関する事業
- (6) 日本都市センター会館(東京都千代田区)事業
- (7) 道路賠償責任保険取扱等市の利便に資する保険手続きに関する事業
- (8) その他本会の目的を達成するために必要な事業

※ 主たる事業は、(1)の事業となります。

2 募集要項

【募集職種】

事務系総合職

【採用人員】

若干名

【勤務予定地】

札幌市、仙台市、東京都千代田区、金沢市、名古屋市、大阪市、広島市、高松市及び福岡市。当初の配属(勤務地)から転勤することがあります。

【採用時期】

令和3年4月(予定)

【応募資格】

- (1)平成3年4月2日から平成11年4月1日までに生まれた人(大学卒業程度)
- (2)平成11年4月2日以降に生まれた人で学校教育法に基づく大学(短期大学を除く。)を卒業した人又は令和3年3月までに卒業見込みの人

【勤務条件】

(1)給与

- | | |
|--------|---|
| ア 給料月額 | 新卒初任給(新規卒業者、令和2年4月1日時点)
182,200円 |
| イ 諸手当 | 地域手当(地域により異なります。令和2年4月1日時点)
5,466円～36,440円
上記のほか、各種手当を支給します。(通勤手当、住居手当、扶養手当等) |
| ウ 賞与 | 年2回支給します。(令和元年度実績 4.485月) |
| エ 昇給等 | 勤務評価等に応じ、基準に基づき実施します。 |

注1 本会は、国家公務員の給与の例に準じていますので法改正等により変更されることがあります。

注2 学校卒業後に職歴等がある人は、一定の基準により加算される場合があります。

(2)勤務時間及び休日

- | | |
|--------|--|
| ア 勤務時間 | 8:45～17:15(勤務地により異なります。) 7時間45分 |
| イ 休日 | 週休2日制(土曜、日曜)、国民の祝日、年末年始 |
| ウ 休暇 | 年次有給休暇20日、夏季有給休暇、特別有給休暇(慶弔等)、育児休業等
があります。 |

(3)社会保険等

- | | |
|--------|-----------------------|
| ア 厚生年金 | 地方職員共済組合団体共済部に加入します。 |
| イ 健康保険 | 全国健康保険協会管掌健康保険に加入します。 |
| ウ 労働保険 | 雇用保険、労災保険に加入します。 |
| エ 安全衛生 | 法令に基づき、健康診断等を実施します。 |

(4)定年及び退職日

- | | |
|-------|------------------------|
| ア 定年 | 60歳 |
| イ 退職日 | 60歳に達した日以後における最初の3月31日 |

【選考方法】

書類選考、基礎能力・適性検査、小論文、面接(予定)

【試験日程等】

- | | |
|---------|--|
| ア 書類選考 | 書類選考を行い、 <u>令和2年9月9日(水)</u> までに可否を通知します。 |
| イ 第1次試験 | <u>令和2年9月14日(月)～令和2年9月18日(金)</u> 予定 |
| 試験方法 | WEBシステムによるオンライン試験 |
| 試験内容 | 面接 |

ウ 第2次試験(第1次試験合格者) 令和2年9月24日(木)～令和2年10月9日(金)予定
試験会場 日時、会場(対面又はWEB)は第1次試験合格者に追って連絡します。
試験内容 基礎能力・適性検査、小論文、面接(予定)

エ 最終合格発表 令和2年10月30日(金)予定

【応募方法】

令和2年9月4日(金)までに到着するよう、指定書類を下記宛先に郵送してください。

指定書類

- ① 履歴書(写真貼付のこと。選考期間中、確実に連絡可能な電話番号及びメールアドレスを記載、学校指定様式又はA3サイズ)
- ② 志望動機書(別紙(A4)に400字以内で記載すること。様式自由。氏名及び文字数を記載のこと。)

※ 応募書類は、返却しません。

※ 応募書類は、適切に管理し、採用の選考以外に利用しません。

【お問合せ先】

公益社団法人全国市有物件災害共済会 総務部総務課職員係
〒102-0093
東京都千代田区平河町2-4-1 日本都市センター会館10階
電話 03-5216-8713(直通)
メール shokuin@city-net.or.jp